

Windows 10 Utilisateur	1 jour 7 heures	 loging formation
		loging-formation.com

Objectifs

Apprendre à naviguer dans l'environnement Windows Savoir utiliser le système d'exploitation Windows Prendre connaissance des nouveautés Classer ces documents, organiser ses icônes, maîtriser les tâches de gestion basiques.

Participants

Tout nouvel utilisateur de Windows 10

Prérequis

Aucun

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

Programme

Personnaliser l'environnement de travail

Le bureau Windows 10

L'arrière-plan Windows 10

La barre des tâches et les nouvelles fonctionnalités

Le menu Démarrer et les tuiles

La barre des charmes

Cortana

Edge (Internet)

La gestion et l'apparence des fenêtres

Windows 10 Utilisateur

1 jour
7 heures

log-228.pdf



loging-formation.com

La structure des fenêtres - les outils disponibles

Le mode multi écran

Manipuler le Start Screen (Écran de démarrage)

Snap

Bureau virtuel intégré

L'explorateur Windows 10

La notion de dossier, de fichier

Création d'un dossier, d'un sous-dossier

Utiliser les bibliothèques

Les informations relatives aux fichiers

Suppression des fichiers, et des dossiers

Grouper, trier ou rechercher des fichiers par catégorie ou par date

Réaliser des recherches

Réorganiser les volets dans l'explorateur Windows

Visualisation du contenu du disque dur, d'un CD ou d'une clé USB

Copie d'un ou plusieurs fichiers, dossier d'une unité de stockage à une autre

Savoir accéder au panneau de configuration

Utilisation du Cloud intégré

Gérer les périphériques

Repérer, modifier l'imprimante par défaut

Visualiser et gérer les travaux d'impression en cours

Installer un nouveau périphérique