

**CHSCT - 300 salariés**

3 jours  
21 heures

log-203.pdf



loging-formation.com

## Objectifs

Être capable de déceler et de mesurer les risques professionnels Être capable d'analyser les conditions de travail  
Connaître le cadre général de l'action du CHSCT Être capable de mener à bien les tâches et activités formelles découlant des missions du CHSCT  
Connaître les principes fondamentaux de la prévention du travail des séniors, des risques psycho-sociaux, des TMS et des risques chimiques

## Participants

Les membres du CHSCT et les ressources humaines

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

## Programme

### Présentation des objectifs de la formation

### Conséquences des accidents

Définition d'un accident du travail, d'une maladie professionnelle, et des accidents de trajet.

Bilan des accidents du travail, maladie professionnelle, et accidents de trajet.

Coût direct et indirect des accidents du travail, maladie professionnelle, et des accidents de trajet

### Composition du CHSCT

Le collègue désignatif

Le président du CHSCT

Les membres à voix délibérative

Les membres à voix consultative

**CHSCT - 300 salariés**

3 jours  
21 heures

log-203.pdf

The logo for Loging Formation features the word "loging" in a stylized orange font with a cluster of colorful dots (red, blue, green, yellow) above the 'i', and "formation" in a grey font below it.

loging-formation.com

## **Le cadre d'action du CHSCT**

### **Historique**

**Les missions de veilles et d'investigation**

**Les missions d'étude**

**Dans quelles entreprises créer un CHSCT ?**

**Comment fonctionne un CHSCT ?**

**Quels sont les moyens du CHSCT ?**

## **Analyse des accidents et des incidents : module 1 (suite et fin) jour 2**

### **De la détection des problèmes à leur analyse**

**La visite systématique du CHSCT comme situation de détection**

**Comment détecter les problèmes CHSCT ?**

**Analyser les conditions de travail**

**Comment mener un entretien sur un poste ?**

**Quels documents étudier ?**

**Conception d'une grille d'analyse des conditions de travail (travail en groupe)**

**Analyse d'un poste en entreprise (si possible, dans le cas contraire, le film d'un poste est projeté)**

**L'observation sur des durées plus longues**

**La prise de mesure**

## **Les changements dans les situations de travail (Jour 3)**

**Le projet d'aménagement :**

**Les étapes principales d'un projet**

**Comment s'y prendre ?**

**Ressources et moyens auxquels le CHSCT peut faire appel**

## **Les aspects psychosociologiques au travail**

**Aspect réglementaire : la loi de modernisation sociale de 2001**

**Rôle et mission du CHSCT**

**Comment en parler et comment agir dans l'entreprise**

## **Le travail des seniors**

**Objectifs et enjeux**

**Les raisons du vieillissement**

**Les composantes du vieillissement**

**Les effets du travail sur le vieillissement**

**CHSCT - 300 salariés**

3 jours  
21 heures

log-203.pdf

The logo for Loging Formation features the word "loging" in a lowercase, sans-serif font with a colorful dot above the 'i', and "formation" in a similar font below it. To the right of the text are several small, colorful geometric shapes (circles and squares) in shades of blue, red, green, and orange.

loging-formation.com

**Les principales pistes de prévention**

**Les outils**

## **La prévention des TMS**

**Notions d'anatomie et de physiologie : le squelette et les muscles.**

**Principes élémentaires de prévention en fonction du TMS et de l'activité (manutention, travail sur écran...)**

**Principes élémentaires de l'ergonomie**

## **Le risque chimique en entreprise**

**Les agents CMR (cancérogènes, mutagènes et reprotoxiques) : identifier et évaluer pour mieux prévenir**

**Le SGH (système général harmonisé) : transition vers un nouvel étiquetage**

**Les fiches données de sécurité comme outil de prévention**

## **Ordre du jour et après**

**L'ordre du jour comme inventaire et organisation de réunion**

**Définition**

**Avantages et inconvénients**

**Exemples**

**Analyse d'ordre du jour du CHSCT (travail en groupe).**

**Construction de l'ordre du jour à la suite de l'accident de martin (ed833) (travail en groupe).**

**Construction du prochain ordre du jour du CHSCT.**

**Le procès-verbal.**

**Définition**

**Avantages et inconvénients**

**Exemples**

**Le compte rendu.**