

## Accompagnement au changement

2 jours  
14 heures

RHDV280.pdf



loging-formation.com

## Objectifs

**Identifier un processus de changement dans un cadre stratégique et politique** **Se situer dans ce changement** **Mettre en évidence ses freins personnels** **Identifier ses points d'appui pour réussir le changement** **Définir un plan d'action et mettre en place le suivi de son projet.**

## Participants

Toute personne ayant à se positionner au travers d'un changement organisationnel ou personnel.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

## Programme

### Comprendre le changement

Introduction :

Présentation de l'animatrice

Présentation des participants

Recueil des attentes de chacun

Diagnostiquer les causes de résistance au changement

Pourquoi le changement dérange-t-il beaucoup de personnes ?

L'idée de peur

L'idée de perte

Les rôles mis en question dans un changement

Identifier les conduites de résistance au changement

Apport sur les résistances au changement

## **Accompagnement au changement**

2 jours  
14 heures

RHDV280.pdf



loging-formation.com

**Présentation des différentes stratégies pour accompagner ces changements**

**Mettre en place un bilan organisationnel et un plan d'action pour accompagner le changement**

**Élaboration par le groupe d'une grille de lecture de leur service pour mettre en évidence les freins au changement**

**Définition d'objectifs**

**Élaboration d'un plan d'action général**

### **Vivre le changement comme une opportunité**

**Définir des objectifs personnels**

**A partir des diagnostics réalisés la journée précédente.**

**Identification d'indicateurs pertinents**

**Faire l'inventaire de ces points d'appui**

**Ce que je perds dans le changement**

**Ce que je gagne dans le changement**

**Ma stratégie de réussite du changement**

**Identifier les outils à disposition pour accompagner le changement**

**L'information**

**La communication**

**La motivation**

**La dynamique de groupe**

**Le cadre organisationnel**

**La formation**

**Formaliser son plan d'action**

**Élaboration d'un plan d'action individuel en fonction des objectifs de chacun.**