

## Conduire et gérer un projet

3 jours  
21 heures

RHDV170.pdf



loging-formation.com

## Objectifs

Connaître les conditions et les caractéristiques du travail en mode projet, définir une démarche projet. Maîtriser les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience. Optimiser le résultat de ses actions, fédérer, motiver.

## Participants

Toute personne impliquée dans des actions de conduite de projet.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

## Programme

### Principes fondamentaux

Définition

Historique

Terminologie, méthodologie, gestion, management de projet...

Caractéristiques de la démarche

Cycle de vie des projets

Intérêt du mode projet

Les causes d'échecs et les facteurs de succès

La démarche de progression

### Prise en main du projet

Finalité du projet, motifs, produits

## Conduire et gérer un projet

3 jours  
21 heures

RHDV170.pdf



loging-formation.com

### Les acteurs concernés

#### Méthode de questionnement

Analyser le projet et son contexte

Exprimer le problème posé

Acquérir une vision globale

Intégration des atouts et contraintes

Définir les résultats attendus et les limites

Les objectifs intermédiaires, globaux

Rôles et responsabilités

### Organiser le projet

Le découpage structurel et temporel du projet

Définir et analyser les étapes

Identifier et analyser les risques

Définir un plan stratégique

Élaborer le planning détaillé

Évaluer la charge (Les méthodes les plus courantes)

Les points de contrôle

Fixer les budgets

Choisir ses partenaires externes

### Communiquer

Gérer les documents du projet

Les différents niveaux de la communication

Elaboration du plan de communication

### Assurer le suivi

Finalité

Piloter, réajuster, déclencher des actions correctives

Construire et choisir des indicateurs

Les outils de suivi

Les réunions

### Évaluer

Atteindre les objectifs

Analyse des écarts : délais, budgets, charge

Évaluer le travail de l'équipe

## Conduire et gérer un projet

3 jours  
21 heures

RHDV170.pdf



loging-formation.com

**Evaluer la méthode**

### **Les outils**

**Le P.E.R.T. temps**

**Le P.E.R.T. charge**

**Lissage et nivellement des ressources**

**Le diagramme de Gantt**

**Diagramme date à date (courbe à 45)**

**Les courbes de norme "C"**

**Analyse des coûts (CBTP, CBTE, CRTE)**

**La chaîne critique**

**Présentation de l'outil informatique d'aide à la gestion de projet PSN ou MS-PROJECT**

**Système de centralisation et de mise à jour des données**